

T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
KASTAMONU MESLEK YÜKSEKOKULU

BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ
BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PROGRAMI
2024-2025 BAHAR DÖNEMİ DERS DEĞERLENDİRME (KYS-FRM-652) ANKETİ
KOMİSYON RAPORU

HAZIRLAYAN
KASTAMONU MESLEK YÜKSEKOKULU
LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE ALT KOMİSYONU

TEMMUZ 2025

KASTAMONU MESLEK YÜKSEKOKULU
BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ
BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PROGRAMI

2024-2025 BAHAR DÖNEMİ DERS DEĞERLENDİRME ANKETİ (KYS-FRM-652)

KOMİSYON RAPORU

Bu rapor Kastamonu Üniversitesi bünyesindeki hizmet kalitesini artırmak ve sunulan hizmetlere yönelik Kastamonu Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin görüş ve düşüncelerini almak amacıyla 30.06.2025 tarihine kadar uygulanmıştır.

1. Amaç ve Yöntem

Amaç: KMYO Bilgisayar Teknolojileri Bölümü öğrencilerinin 2024-2025 Öğretim Yılı Güz Döneminde öğrenim gördükleri dersleri değerlendirmesi ile kurumsal gelişim alanlarını belirlemek ve eğitim-öğretim kalitesine katkıda bulunacak öneriler geliştirmektir.

Yöntem: Veriler, 5li Likert ölçeği kullanılarak hazırlanmış bir anket aracılığıyla elde edilmiştir (1: Kesinlikle katılmıyorum - 5: Kesinlikle katılıyorum).

Uygulama Şekli: Anket, Google Formlar üzerinden çevrimiçi olarak uygulanmıştır.

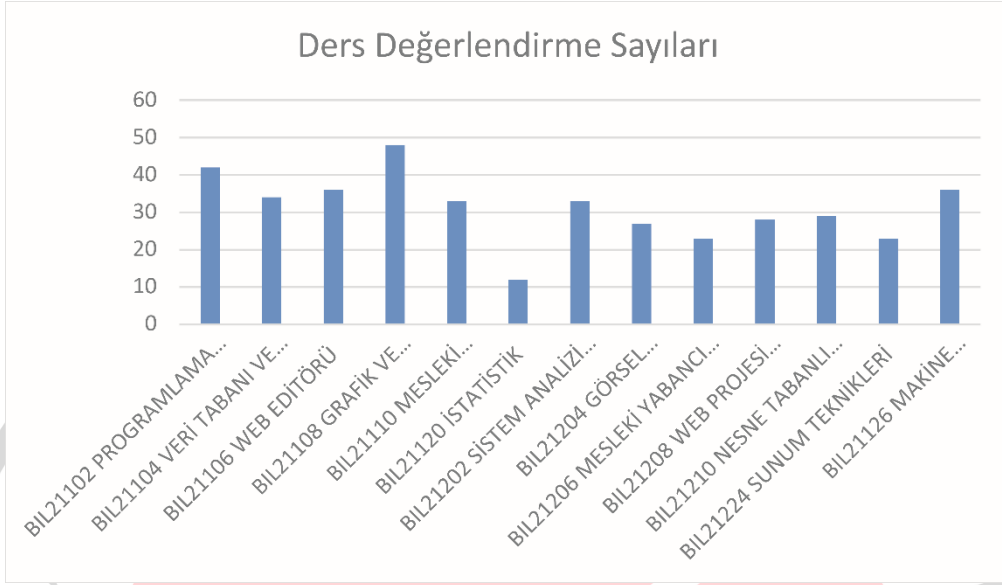
Örnekleme: KMYO Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Bilgisayar Programcılığı Programı öğrencilerinin katılımı ile 404 ders değerlendirmesi elde edilmiştir.

2. Katılımcıların Ders Değerlendirme Dağılımı

Ankete katılan öğrencilerin 2024-2025 Öğretim Yılı Güz Döneminde açılan I. ve III. Dönemden olmak üzere toplam 13 farklı dersten, ders kaydı yaptığı dersleri seçip değerlendirmesi istenmiştir. Açılan dersler ve değerlendirme sayıları aşağıda özetlenmiştir.

| Dersler | Değerlendirme Sayısı |
|---------------------------------------|----------------------|
| BIL21102 PROGRAMLAMA TEMELLERİ-II | 42 |
| BIL21104 VERİ TABANI VE YÖNETİMİ | 34 |
| BIL21106 WEB EDİTÖRÜ | 36 |
| BIL21108 GRAFİK VE ANİMASYON-II | 48 |
| BIL21110 MESLEKİ MATEMATİK | 33 |
| BIL21120 İSTATİSTİK | 12 |
| BIL21202 SİSTEM ANALİZİ VE TASARIMI | 33 |
| BIL21204 GÖRSEL PROGRAMLAMA-II | 27 |
| BIL21206 MESLEKİ YABANCI DİL-II | 23 |
| BIL21208 WEB PROJESİ YÖNETİMİ | 28 |
| BIL21210 NESNE TABANLI PROGRAMLAMA-II | 29 |

| | |
|--|------------|
| BIL21224 SUNUM TEKNİKLERİ | 23 |
| BIL21126 MAKİNE ÖĞRENMESİNİN TEMELLERİ | 36 |
| Toplam | 404 |

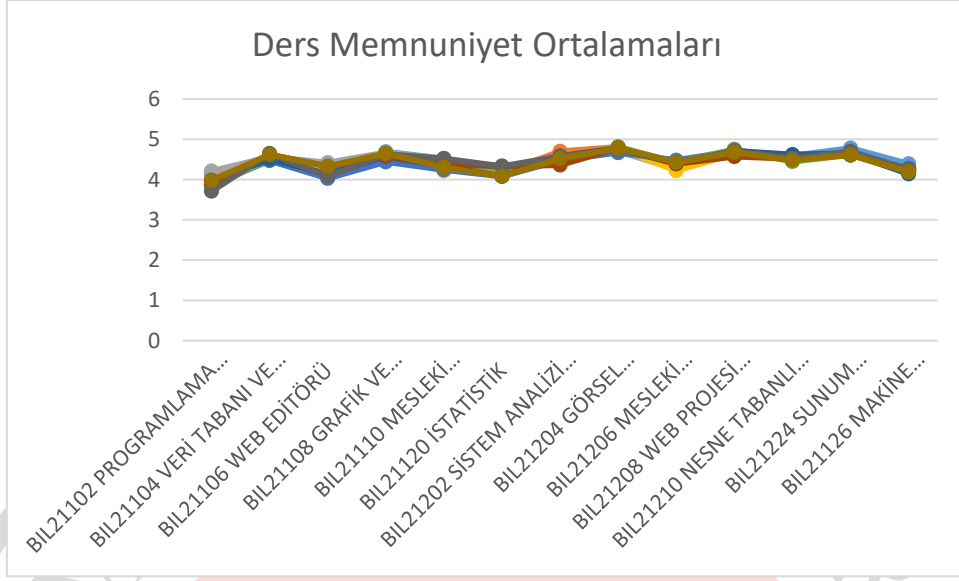


3. Bulgular

2024-2025 Öğretim Yılı Bahar Dönemi Ders Değerlendirme Anketinde yer alan sorular ve her bir ders için değerlendirme ortalamaları aşağıda verilmiştir.

| Sorular | PT- II | VTY | WE | GA -II | M. Mat. | İst. | SAT | GP - II | MYD - II | WPY | NTP - II | ST | MÖT |
|--|--------|------|------|--------|---------|------|------|---------|----------|------|----------|------|------|
| 1. Öğretim elemanı ders amaçlarını ve kapsamını açıklayan bir ders planı dönem başında paylaşır. | 4.14 | 4.50 | 4.17 | 4.69 | 4.52 | 4.17 | 4.61 | 4.67 | 4.43 | 4.68 | 4.59 | 4.78 | 4.39 |
| 2. Öğretim elemanı dönem başında öğrencilere ölçme ve değerlendirme kriterlerini açıklar. | 4.14 | 4.56 | 4.08 | 4.58 | 4.42 | 4.17 | 4.70 | 4.81 | 4.35 | 4.71 | 4.55 | 4.65 | 4.25 |
| 3. Öğretim elemanı ders içeriğine/konusuna hakimdir. | 4.21 | 4.56 | 4.42 | 4.67 | 4.52 | 4.17 | 4.52 | 4.70 | 4.26 | 4.75 | 4.45 | 4.65 | 4.25 |
| 4. Öğretim elemanı derste somut/açıklayıcı örnekler kullanır. | 3.95 | 4.53 | 4.22 | 4.58 | 4.21 | 4.25 | 4.55 | 4.78 | 4.22 | 4.64 | 4.48 | 4.65 | 4.19 |
| 5. Öğretim elemanı öğrencilerin derse aktif katılımını teşvik edecek etkinliklere yer verir. | 3.88 | 4.47 | 4.03 | 4.44 | 4.24 | 4.08 | 4.48 | 4.67 | 4.48 | 4.71 | 4.55 | 4.61 | 4.28 |
| 6. Öğretim elemanı ders saatleri dışında iletişime açıktır. | 3.83 | 4.50 | 4.14 | 4.67 | 4.33 | 4.17 | 4.52 | 4.81 | 4.43 | 4.75 | 4.45 | 4.61 | 4.17 |
| 7. Öğretim elemanı öğrencinin öğrenme süreçlerine yönelik geri bildirim verir. | 3.98 | 4.50 | 4.14 | 4.58 | 4.33 | 4.08 | 4.58 | 4.78 | 4.39 | 4.71 | 4.62 | 4.65 | 4.14 |
| 8. Öğretim elemanı dersin gerekli öğrenme kaynaklarını (ders notu, sunum, görsel materyaller, çevrim içi kaynaklar, yazılım desteği vb.) derleyerek sunar. | 3.88 | 4.62 | 4.33 | 4.58 | 4.39 | 4.33 | 4.36 | 4.78 | 4.39 | 4.57 | 4.52 | 4.61 | 4.25 |
| 9. Öğretim elemanı ders ile ilgili bilgileri (not, devam durumu vb.) sisteme zamanında işler. | 3.71 | 4.65 | 4.08 | 4.63 | 4.52 | 4.33 | 4.58 | 4.74 | 4.43 | 4.71 | 4.52 | 4.70 | 4.25 |
| 10. Öğretim elemanı dersin ölçme ve değerlendirme faaliyetini dersin içeriği ile uyumlu olarak gerçekleştirir. | 3.98 | 4.62 | 4.33 | 4.65 | 4.30 | 4.08 | 4.52 | 4.78 | 4.43 | 4.68 | 4.48 | 4.61 | 4.19 |

2006



4. Sonuçlar ve Değerlendirme

Anket sonuçları, KMYO Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Bilgisayar Programcılığı Programı öğrencilerinin 2024-2025 Öğretim Yılı Bahar Döneminde aldıkları derslerden genel olarak memnuniyet düzeylerinin yüksek olduğunu göstermektedir.

5. Sonuç

Bu rapor KMYO Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Bilgisayar Programcılığı Programı öğrencilerinin 2024-2025 Öğretim Yılı Bahar Döneminde aldıkları derslerden memnuniyet düzeylerinin genel olarak yüksek (4,43) olduğunu göstermektedir.

Ayrıca, güz dönemi ders değerlendirme anket sonuçlarına göre III. dönem derslerinin değerlendirilme sayısının oldukça düşük olduğu ve kurumsal kalite standartlarının yükselmesi ve sürekliliğinin sağlanması adına bahar döneminde yapılacak olan ders değerlendirme anketlerine katılımın artması için bir planlama yapılması görülmüştü. Bahar dönemi anketinde hem II. hem de IV. dönem derslerinde öğrencilerin ankete yeterli katılım sağlandığı görülmüştür. Elde edilen sonuçların dersler bazında analiz edilmesi ve eylem planlanması için ilgili bölüm başkanlıklarına iletilmesi uygun olacaktır.

Ek'te web sayfasında yayınlanmak üzere Kastamonu Meslek Yüksekokulu 2024-2025 Öğretim Yılı Bahar Dönemi Ders Değerlendirme Anketi (KYS-FRM-652) sunulmuştur.

Ek 1: Kastamonu Meslek Yüksekokulu 2024-2025 Öğretim Yılı Bahar Dönemi Ders Değerlendirme Anketi (KYS-FRM-652)



**T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ DERS DEĞERLENDİRME ANKETİ**

| | |
|-------------------------------|--|
| Dersin Kodu ve Adı | |
| Öğretim Elemanının Adı Soyadı | |

Sevgili Öğrenciler,

Bu anket eğitim öğretim açısından dersi ve öğretim elemanını değerlendirmeniz amacıyla hazırlanmıştır. Anket sonuçları, eğitim öğretim kalitesini yükseltmek amacıyla kullanılacağından anket maddelerine samimi ve tarafsız yanıtlar vermeniz büyük önem taşımaktadır. Katılımınız için teşekkür ederiz.

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--|---|---|---|---|---|
| 1. Öğretim elemanı ders amaçlarını ve kapsamını açıklayan bir ders planı dönem başında paylaşır. | | | | | |
| 2. Öğretim elemanı dönem başında öğrencilere ölçme ve değerlendirme kriterlerini açıklar. | | | | | |
| 3. Öğretim elemanı ders içeriğine/konusuna hakimdir. | | | | | |
| 4. Öğretim elemanı derste somut/açıklayıcı örnekler kullanır. | | | | | |
| 5. Öğretim elemanı öğrencilerin derse aktif katılımını teşvik edecek etkinliklere yer verir | | | | | |
| 6. Öğretim elemanı ders saatleri dışında iletişime açıktır. | | | | | |
| 7. Öğretim elemanı öğrencinin öğrenme süreçlerine yönelik geri bildirim verir. | | | | | |
| 8. Öğretim elemanı dersin gerekli öğrenme kaynaklarını (ders notu, sunum, görsel materyaller, çevrim içi kaynakları yazılım desteği vb.) derleyerek sunar. | | | | | |
| 9. Öğretim elemanı ders ile bilgileri (not, devam durumu vb.) sisteme zamanında işler. | | | | | |
| 10. Öğretim elemanı dersin ölçme ve değerlendirme faaliyetini dersin içeriği ile uyumlu olarak gerçekleştirir. | | | | | |

1 : Kesinlikle Katılmıyorum, 2 : Katılmıyorum, 3 : Kararsızım, 4 : Katılıyorum, 5 : Kesinlikle Katılıyorum

*Öğrenci Ders Değerlendirme Anketinden elde edilen toplam puanın %10 u alınır. Böylece toplamda en yüksek 5 puan alınabilir.

Öğr. Gör. Behiç ÇELEBİ
Komisyon Başkanı

Öğr. Gör. Alper İsmail GÜRSOY
Üye

Öğr. Gör. Berrin GÜRSOY
Üye

Öğr. Gör. Cansu ÇALIK
Üye

Öğr. Gör. Hülya BIÇİCİOĞLU
Üye

Öğr. Gör. Ergün ÖZKAN
Üye

Çetin ÖZBAY
İdari Birim Temsilcisi

Zeynep HIRÇINKAYA
Öğrenci Temsilcisi

